



УКРАЇНА  
ТИСМЕНИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

---

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

від 22 червня 2014 р.

м. Тисмениця

№ 251

**Про план роботи районної  
державної адміністрації  
на третій квартал 2014 року**

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на третій квартал 2014 року (додається).

2. Першому заступнику, заступнику голови районної державної адміністрації, керівнику апарату районної державної адміністрації, начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити реалізацію запланованих заходів.

3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – організаційний відділ апарату районної державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника, заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**Микола Зелінський**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
розпорядження районної  
державної адміністрації

від 22 червня 2014 року № 251

**ПЛАН**  
роботи районної державної адміністрації  
на третій квартал 2014 року

**I. Питання для розгляду на засіданні колегії районної державної адміністрації**

№ п/п	Питання	Відповідальні за підготовку	Готують	Доповідають
1	2	3	4	5
<b>24 липня</b>				
1.	Про виконання районного бюджету та бюджету району за перше півріччя 2014 року	В. Заник	Г. Василів	Г. Василів
2.	Про результати виконання планових завдань із наповнення доходної частини бюджетів усіх рівнів	В. Заник	С. Негрич	С. Негрич
3.	Про стан виконавської дисципліни в роботі з документами у першому півріччі 2014 року	Я. Татарин	Я. Мойсишин	Я. Татарин
4.	Про підсумки роботи із зверненнями громадян за перше півріччя 2014 року та хід виконання Указу Президента України від 07.02.2008р. №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституцій-	Я. Татарин	О. Корженьовська	Я. Татарин

	ного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»			
<b>21 серпня</b>				
1.	Про підсумки виконання програми соціально-економічного, культурного розвитку району за перше півріччя 2014 року	В. Заник	А.Гіглюк Г. Василів П. Собко С. Шарабуряк Т. Скоропад О. Стефінко М. Лутчин	В. Заник
2.	Про наповнення бюджету та погашення заборгованості до управління Пенсійного фонду України в Тисменицькому районі	В. Заник	Ю. Сенко	Ю. Сенко
3.	Про виявлення хворих на туберкульоз та проведення профілактичної роботи серед населення із груп ризику	І. Когуч	Т. Скоропад	Т. Скоропад
<b>25 вересня</b>				
1.	Про стан профілактики та лікування ендокринологічних захворювань серед населення району	І. Когуч	Т. Скоропад	Т. Скоропад
2.	Про підсумки проведення оздоровлення та відпочинку дітей в літку 2014 року	І. Когуч	С. Шарабуряк В. Дзудзило	І. Когуч
3.	Про виконання	В. Заник	А. Воробчак	А. Воробчак

	заходів із профілактики злочинності Тисменицьким РВ УМВС України в Івано-Франківській області у взаємодії з органами виконавчої влади		В. Попадинець	
4.	Про виконання плану роботи районної державної адміністрації за третій квартал 2014 року та затвердження плану роботи районної державної адміністрації на четвертий квартал 2014 року	Я. Татарин	В. Бойко	Я. Татарин

**II. Питання, що вноситимуться районною державною адміністрацією на розгляд районної ради**

**III квартал**

1.	Про підсумки виконання програми соціально – економічного та культурного розвитку району за перше півріччя 2014 року	В. Заник	А.Гіглок Г. Василів П. Собко С. Шарабуряк Т. Скоропад О. Стефінко М. Лутчин	В. Заник
2.	Про затвердження звіту щодо виконання районного бюджету за перше півріччя 2014 року	В. Заник	Г. Василів	Г. Василів

**III. Питання для розгляду на нарадах у першого заступника, заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації у порядку контролю**

**У першого заступника голови районної державної адміністрації  
В. Заника**

Про стан дебіторської і кредиторської заборгованості місцевих бюджетів.  
Про дотримання виконавської та фінансової дисципліни.

**Липень**  
**Г. Василів**

Про визначення ставки орендної плати за землі, які за межами населених пунктів району.

**Липень**  
**С. Негрич**

Про стан підготовки до збирання зернових культур у районі.

**Липень**  
**П. Собко**

Про встановлення меж та їх зміну в населених пунктах району.

**Серпень**  
**І. Полюганич**

Про стан готовності бюджетних установ та житлово-комунальної галузі до опалювального сезону 2014-2015 років.

**Вересень**  
**А. Гіглюк**

Про стан погашення заборгованості з виплати заробітної плати на економічно активних підприємствах району.

**Вересень**  
**С. Негрич**  
**М. Лутчин**

Про хід проведення осінньо-польових робіт у районі.

**Вересень**  
**П. Собко**

**У заступника голови районної державної адміністрації**  
**І. Когуча**

Про функціонування прийомних сімей у районі.

державної адміністрації, першого заступника, заступника голови, керівника апарату районної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації.

**Протягом кварталу  
(за окремим графіком)  
Я. Татарин,  
О. Корженьовська**

Надати практично – методичну допомогу органам місцевого самоврядування з питань діяльності органів місцевого самоврядування.

**Протягом кварталу  
(за окремим графіком)  
В. Бойко**

Провести моніторинг роботи із зверненнями громадян у виконавчих комітетах міської, селищних, сільських рад.

**Протягом кварталу  
О. Корженьовська**

Надати методичну, консультативну та практичну допомогу керівникам і спеціалістам агроформувань району з питань організації підготовки і проведення жнив, комплексу осінньо–польових робіт, захисту майнових і земельних прав селян.

**Протягом кварталу  
П. Собко**

Перевірити дотримання чинного законодавства про працю та соціальний захист працівників, зайнятих у шкідливих і важких умовах праці на підприємствах, в організаціях та установах усіх форм власності та господарювання району.

**Протягом кварталу  
М. Лутчин**

#### **V. Перелік питань для навчання працівників районної державної адміністрації, міської, селищних, сільських рад**

Нарада із міським, селищними, сільськими головами та секретарями місцевих рад з питань удосконалення форм і методів організаційно-масової роботи, вдосконалення системи контролю за виконанням документів органів влади вищого рівня, власних розпоряджень.

**Протягом кварталу  
В. Бойко, Я. Мойсишин**

**Липень**  
**С. Круліковський**

Про проведення щорічної серпневої конференції педагогічних працівників.

**Серпень**  
**С. Шарабуряк**

Про проведення у районі заходів щодо відзначення Дня Незалежності України та Дня Державного Прапора.

**Серпень**  
**О. Стефінко, В. Цапай**

Про підготовку та святкування Дня працівників освіти.

**Вересень**  
**С. Шарабуряк**

**У керівника апарату районної державної адміністрації**  
**Я. Татарина**

Про обговорення змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади у територіальних громадах

**Протягом кварталу**  
**В. Бойко**

Про стан виконавської дисципліни у роботі з документами.

**Протягом кварталу**  
**Я. Мойсишин**

Про стан роботи із зверненнями громадян у першому півріччі 2014 року.

**Серпень**  
**О. Корженьовська**

**IV. Надання практичної допомоги, комплексне вивчення діяльності виконкомів місцевих рад, структурних підрозділів районної державної адміністрації**

Організовувати і проводити виїзні прийоми громадян з особистих питань, робочі поїздки у населені пункти району за участю голови районної

Науково-практична конференція педагогічних працівників району.

**Серпень**

**І. Когуч, С. Шарабуряк**

Навчання голів та секретарів місцевих рад в обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій.

**Протягом кварталу**

**В. Бойко**

Навчання державних службовців, керівників і спеціалістів державних підприємств, установ й організацій в обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій.

**Протягом кварталу**

**Л. Воробель**

## **VI. Проведення основних організаційно-масових заходів**

Участь у підготовці та проведенні святкування державних свят, знаменних і пам'ятних дат:

16.07. – 24-а річниця проголошення Декларації про державний суверенітет України.

23.08. – День Державного Прапора України.

24.08. – 23-а річниця Незалежності України.

27.08. – 158-а річниця від Дня народження видатного українського письменника та громадського діяча І. Франка.

01.09. – День знань.

22.09. - День партизанської слави.

29.09. – 147-а річниця з Дня народження видатного українського історика, письменника, академіка АН України, державного діяча, першого Президента УНР М. Грушевського.