

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**  
наказ Головного управління Держгеокадастру  
в Івано-Франківській області  
від «17» \_\_\_\_\_ 11 \_\_\_\_\_ 2017 № 265

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом та реєстрація заяви суб'єкта звернення в центрі надання адміністративних послуг.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом одного робочого дня (Заяви реєструються в день їх надходження в порядку черговості)
2.	Передача заяви до Відділу у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день реєстрації заяви
3.	Реєстрація заяви у системі документообігу Відділу у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області, передача документів до Державного кадастрового реєстратора	Спеціаліст відповідальний за введення документообігу у Відділу у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	В день реєстрації заяви
4.	Внесення до Державного земельного кадастру даних:  1) реєстраційний номер заяви; 2) дата реєстрації заяви; 3) відомості про особу, яка звернулася із заявою; 4) кадастровий номер (за наявності) та місцезнаходження земельної ділянки, щодо якої подано заяву; 5) підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади, органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації (якщо запит здійснено органом державної влади, органом місцевого самоврядування); 6) відомості про оплату послуг з надання відомостей з Державного земельного кадастру або про їх	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви у Відділі у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області

Головне управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області

265 від 17.11.2017



	безоплатне надання з посиланням на відповідну норму закону; 7) відомості про Державного кадастрового реєстратора, який прийняв заяву.  Створення електронної копії заяви у Державному земельному кадастрі.			
5.	Формування викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) за визначеною формою за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру або формування повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру за визначеною формою за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше дев'ятого робочого дня з дня реєстрації заяви у Відділі у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області
6.	Підписання викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) у паперовому вигляді або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовому вигляді та засвідчення підпису власною печаткою.	Державний кадастровий реєстратор	З	Не пізніше дев'ятого робочого дня з дня реєстрації заяви у Відділі у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області
7.	Передає викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) у паперовому вигляді або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовому вигляді до спеціаліста Відділу у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі його до центру надання адміністративних послуг	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше дев'ятого робочого дня з дня реєстрації заяви у Відділі у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області
8.	Проставляє у системі документообігу Відділу у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області позначку про виконання послуги та передає викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) у паперовому вигляді або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовому вигляді до центру надання адміністративних послуг	Спеціаліст відповідальний за ведення документообігу Відділу у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	Не пізніше дев'ятого робочого дня з дня реєстрації заяви у Відділі у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області
9.	Видача замовнику викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) у паперовому вигляді або повідомлення про відмову у наданні	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	З десятого робочого дня (в день звернення заявника після отримання викопіювання з

ГУ Держгеокадастру в Івано-Франківській області

265 від 17.11.2017



	відомостей з Державного земельного кадастру у паперовому вигляді		картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру)
<b>Загальна кількість днів надання послуги –</b>			<b>10 робочих днів</b>
<b>Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) –</b>			<b>10 робочих днів</b>

**Примітка:** дії або бездіяльність посадової особи Відділу у Тисменицькому районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області, адміністратора центру надання адміністративних послуг можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*

