

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**розпорядженням**  
**Тисменицької районної**  
**державної адміністрації**  
**від 31.03.2017 року за № 184**

**ІНФОРМАЦІЙНА**  
**картка адміністративної послуги**

<b>Назва послуги</b>	Державна реєстрація іншого речового права
<b>Суб'єкт надання</b> <i>(назва ОВВ та інших суб'єктів надання)</i>	Відділ державної реєстрації Тисменицької районної державної адміністрації
<b>Категорія отримувача</b> <i>(оберіть потрібні категорії)</i>	Фізичні особи та юридичні особи
<b>Платність послуги</b> <i>(або вкажіть вартість)</i>	<p>За державну реєстрацію інших речових прав, відмінних від права власності (крім іпотеки), справляється адміністративний збір у розмірі 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>За державну реєстрацію права власності, проведену у строки менші, ніж передбачені статтею 19 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від 01.07.2004 № 1952-IV (надалі Закон) справляється адміністративний збір у такому розмірі:</p> <p>0,5 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - у строк два робочі дні;</p> <p>1 прожитковий мінімум для працездатних осіб - у строк один робочий день;</p> <p>2,5 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - у строк 2 години.</p> <p>Адміністративний збір справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи</p>

для проведення державної реєстрації прав, та округлюється до найближчих 10 гривень.

Адміністративний збір справляється за одну надану послугу у сфері державної реєстрації прав.

У разі надання однієї послуги у сфері державної реєстрації прав одночасно усім співвласникам нерухомого майна адміністративний збір справляється один раз у повному обсязі.

У разі надання однієї послуги у сфері державної реєстрації прав співвласникам нерухомого майна окремо один від одного адміністративний збір справляється у повному обсязі з кожного із співвласників.

У разі відмови у проведенні реєстраційних дій адміністративний збір не повертається.

У разі відкликання заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень адміністративний збір підлягає поверненню.

Звільняються від сплати адміністративного збору під час проведення державної реєстрації речових прав:

1) фізичні та юридичні особи - під час проведення державної реєстрації прав, які виникли та оформлені до проведення державної реєстрації прав у порядку, визначеному цим Законом;

2) громадяни, віднесені до категорій 1 і 2 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;

3) громадяни, віднесені до категорії 3 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони станом



на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали в зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а в зоні гарантованого добровільного відселення - не менше трьох років;

4) громадяни, віднесені до категорії 4 потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;

5) інваліди Великої Вітчизняної війни, особи із числа учасників антитерористичної операції, яким надано статус інваліда війни або учасника бойових дій, та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;

6) інваліди I та II груп;

7) Національний банк України;

8) органи державної влади, органи місцевого самоврядування;

9) інші особи за рішенням сільської, селищної, міської ради, виконавчий орган якої здійснює функції суб'єкта державної реєстрації прав.

У разі якщо державна реєстрація права власності або інших речових прав, відмінних від права власності, проводиться у строки менші, ніж передбачені статтею 19 Закону України про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, особи, визначені пунктами 1-9 цієї частини, не звільняються від сплати адміністративного збору.

Адміністративний збір не справляється за внесення до записів Державного реєстру прав змін, пов'язаних із приведенням у відповідність із законами України у

	<p>строк, визначений цими законами. реквізити оплати: адміністративний збір: отримувач: УК у Тисмен.р-ні/Тисмен. р./22012600; код отримувача (ЄДРПОУ): 38026444; банк отримувача (ГУДКСУ): ГУ ДКСУ в Івано-Франківській області; МФО: 836014; номер рахунку: 31410530700486; код класифікації доходів бюджету: 22012600.</p> <p>адміністративний збір за скорочені строки: отримувач: УК у Тисмен.р-ні/Тисмен. р./22012900; код отримувача (ЄДРПОУ): 38026444; банк отримувача (ГУДКСУ): ГУ ДКСУ в Івано-Франківській області; МФО: 836014; номер рахунку: 31411540700486; код класифікації доходів бюджету: 22012900.</p>
<p><b>Строк надання послуги</b> <i>(указати кінцевий строк надання послуги з</i></p>	<p>Державна реєстрація інших речових прав, відмінних від права власності (крім іпотеки) проводиться у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав.</p> <p>Скорочені строки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) державна реєстрація інших речових прав, у строк два робочі дні;</li> <li>2) державна реєстрація інших речових прав, у строк один робочий день;</li> <li>3) державна реєстрація інших речових прав, у строк 2 години.</li> </ol> <p>Строк, визначений у днях, обраховується з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав.</p> <p>Строк, визначений у годинах, обраховується з часу реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі</p>



	<p>прав.</p> <p>У разі наявності зареєстрованих у Державному реєстрі прав інших заяв про державну реєстрацію прав на це саме майно строк державної реєстрації прав обраховується з дня (часу) прийняття рішення державним реєстратором про державну реєстрацію прав або про відмову в такій реєстрації щодо заяви, зареєстрованої в Державному реєстрі прав раніше.</p> <p>Забороняється видавати заявнику документи за результатом розгляду заяв у сфері державної реєстрації прав у строки, менші ніж ті, з урахуванням яких ним сплачено адміністративний збір за державну реєстрацію прав.</p>
<p><b>Способи отримання результату</b></p>	<p>Особисто заявникові, уповноваженій особі;</p> <p>в електронній формі відповідно до законодавства у сфері електронних документів та електронного документообігу, а також електронного цифрового підпису, якщо заявник зазначив про це в заяві.</p>
<p><b>Перелік документів для отримання послуги</b></p>	<p>Заява на проведення реєстраційних дій та оригінали документів, необхідних для проведення таких дій, подаються заявником у паперовій або електронній формі за умови ідентифікації заявника (фізичної або юридичної особи) з використанням електронного цифрового підпису чи іншого альтернативного засобу ідентифікації особи.</p> <p>Форма заяви затверджена наказом Міністерства юстиції України від 21.11.2016 № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».</p> <p>Державний реєстратор, уповноважена особа за допомогою програмних засобів ведення</p>

Державного реєстру прав формує та роздруковує заяву, на якій заявник (за умови відсутності зауважень до відомостей, зазначених у ній) проставляє власний підпис. Така заява долучається до документів, поданих для державної реєстрації прав.

За бажанням заявника - власника об'єкта нерухомого майна в заяві зазначається електронна адреса такого власника для здійснення з ним зворотного зв'язку у передбачених законодавством випадках.

За бажанням заявника відповідна заява може бути сформована та роздрукована у двох примірниках, один з яких після проставляння підписів заявником та особою, яка сформуvala таку заяву, надається заявникові.

Після проставлення заявником підпису на заяві уповноважена особа суб'єкта державної реєстрації прав реєструє заяву в базі даних заяв.

Заява про проведення реєстраційних дій не приймається за відсутності документа, що підтверджує оплату послуг, та у разі внесення відповідної плати не в повному обсязі.

У разі проведення державної реєстрації речових прав, що є похідними від права власності, одночасно з проведенням державної реєстрації права власності на таке майно подається одна заява про державну реєстрацію прав та їх обтяжень.

Документ, що посвідчує особу заявника (пред'являється).

Під час формування та реєстрації заяви у базі даних заяв державний реєстратор, уповноважена особа встановлює особу заявника на підставі передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують



особу чи її спеціальний статус” документа, що посвідчує таку особу.

У разі коли заявником є іноземець, документом, що посвідчує особу такого заявника, є національний, дипломатичний чи службовий паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу іноземця.

У разі коли заявником є державний службовець або посадова особа місцевого самоврядування, під час виконання посадових обов’язків документом, що посвідчує особу такого заявника, є службове посвідчення.

У разі подання заяви уповноваженою на те особою державний реєстратор, уповноважена особа перевіряє обсяг повноважень такої особи на підставі документа, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи.

Обсяг повноважень особи, уповноваженої діяти від імені юридичної особи, перевіряється на підставі відомостей, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, за допомогою порталу електронних сервісів.

Разом із заявою заявник подає оригінали документів, необхідних для державної реєстрації прав, та документ, що підтверджує сплату адміністративного збору за державну реєстрацію прав.

У разі коли оригінали документів, необхідних для державної реєстрації прав, відповідно до законодавства залишаються у справах державних органів, органів місцевого самоврядування, що їх видають, заявник подає копії документів, оформлені такими органами відповідно до законодавства.

У разі коли особа, речові права,

обтяження таких прав якої підлягають державній реєстрації, звільнена від сплати адміністративного збору за державну реєстрацію прав, документ, що підтверджує сплату адміністративного збору за державну реєстрацію прав, не подається.

У такому разі заявник пред'являє документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору за державну реєстрацію прав, з якого державним реєстратором, уповноваженою особою виготовляється копія, що долучається до документів, поданих для державної реєстрації прав.

З оригіналів документів чи відповідно оформлених копій документів, поданих для державної реєстрації прав, державний реєстратор, уповноважена особа обов'язково виготовляє електронні копії шляхом сканування таких документів, що долучаються до заяви, зареєстрованої у базі даних заяв.

Документ про сплату адміністративного збору (крім випадків, коли особа звільнена від сплати);

Підставами для державної реєстрації права власності та інших речових прав, відповідно до ч. 1 ст. 27 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від 01.07.2004 № 1952-IV (надалі Закон) є:

1) укладений в установленому законом порядку договір, предметом якого є нерухоме майно, речові права на яке підлягають державній реєстрації, чи його дублікату;

2) свідоцтво про право власності на частку у спільному майні подружжя у разі смерті одного з подружжя, виданого нотаріусом або консульською установою України, чи його дублікату;

3) свідоцтво про право на спадщину,



виданого нотаріусом або консульською установою України, чи його дубліката;

4) видане нотаріусом свідоцтво про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів) та свідоцтво про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів), якщо прилюдні торги (аукціони) не відбулися, чи їх дублікат;

5) свідоцтво про право власності, виданого органом приватизації наймачам житлових приміщень у державному та комунальному житловому фонді, чи його дублікат;

6) свідоцтво про право власності на нерухоме майно чи його дублікат, видане до 1 січня 2013 року органом місцевого самоврядування або місцевою державною адміністрацією;

7) рішення про закріплення нерухомого майна на праві оперативного управління чи господарського відання, прийнятого власником нерухомого майна чи особою, уповноваженою управляти таким майном;

8) державний акт на право приватної власності на землю, державний акт на право власності на землю, державний акт на право власності на земельну ділянку або державний акт на право постійного користування землею, виданих до 1 січня 2013 року;

9) рішення суду, що набрало законної сили, щодо права власності на нерухоме майно;

10) ухвала суду про затвердження (визнання) мирової угоди;

11) заповіт, яким встановлено сервітут на нерухоме майно;

12) рішення уповноваженого законом органу державної влади про повернення об'єкта нерухомого майна релігійній організації;

13) рішення власника майна, уповноваженого ним органу про передачу об'єкта нерухомого майна з

державної у комунальну власність чи з комунальної у державну власність або з приватної у державну чи комунальну власність;

14) інші документи, що відповідно до законодавства підтверджують набуття, зміну або припинення прав на нерухоме майно.

У випадках, передбачених статтями 28, 29, 30, 30<sup>1</sup> Закону додатково подаються інші документи.

У випадках, передбачених пунктами 47,53,57,60,71 Порядку державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1127 додатково подаються інші документи.

Документи, що подаються для державної реєстрації прав, повинні відповідати вимогам, встановленим Законом та іншими нормативно-правовими актами.

Відповідальність за відповідність електронних копій документів, поданих для державної реєстрації прав, оригіналам таких документів у паперовій формі у разі подання заяви в електронній формі несе особа, яка виготовила електронні копії документів.

За результатом розгляду заяви державний реєстратор, уповноважена особа невідкладно повертає заявникові оригінали документів, поданих для державної реєстрації (крім заяви, що долучається до документів, поданих для державної реєстрації прав, інших заяв, що подавалися суб'єкту державної реєстрації прав або нотаріусу, та документа, що підтверджує сплату адміністративного збору за державну реєстрацію прав), видає витяг з Державного реєстру прав про проведену державну реєстрацію прав у паперовій формі (у разі його



	<p>формування у паперовій формі) чи у разі відмови у проведенні державної реєстрації прав - рішення державного реєстратора щодо відмови в державній реєстрації прав у паперовій формі (за бажанням заявника). На заяві, що долучається до документів, поданих для державної реєстрації прав, заявником у довільній формі зазначаються відомості про отримання документів у повному обсязі та проставляється власний підпис.</p>
<p><b>Законодавчі акти, що передбачають надання послуги</b> <i>(вказати найменування акту та посилання на відповідну сторінку rada.gov.ua)</i></p>	<p>Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від 01.07.2004р. за № 1952-IV, Порядок державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 р. за № 1127</p>
<p><b>Результат надання</b> <i>(ліцензія, сертифікат, довідка або інший документ за встановленою формою)</i></p>	<p>Рішення державного реєстратора, витяг з Державного реєстру прав про проведено державну реєстрацію прав, які надаються в електронній та (за бажанням заявника) в паперовій формі.</p>
<p><b>Підстави для зупинення</b> <i>(якщо існують, то вкажіть які)</i></p>	<p>Розгляд заяви про державну реєстрацію прав може бути зупинено державним реєстратором виключно у таких випадках:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством;</li> <li>2) неподання заявником чи неотримання державним реєстратором протягом трьох робочих днів з моменту отримання запити надати державному реєстратору запитувану інформацію в паперовій та (за можливості) в електронній формі про зареєстровані до 1 січня 2013 року речові права на відповідне нерухоме майно, якщо наявність такої інформації є необхідною для державної реєстрації прав.</li> </ol> <p>Проведення реєстраційних дій</p>

	<p>зупиняється на підставі рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили, або на підставі заяви власника об'єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна.</p>
<p><b>Підстави для відмови</b> <i>(якщо існують, то вкажіть які)</i></p>	<p>У державній реєстрації прав та їх обтяжень може бути відмовлено у разі, якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) заявлене речове право, обтяження не підлягають державній реєстрації відповідно до цього Закону;</li><li>2) заява про державну реєстрацію прав подана неналежною особою;</li><li>3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим цим Законом;</li><li>4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження;</li><li>5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;</li><li>6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно;</li><li>7) заяву про державну реєстрацію обтяжень щодо попереднього правонабувача подано після державної реєстрації права власності на таке майно за новим правонабувачем;</li><li>8) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 цього Закону, не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав;</li><li>9) заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень під час вчинення нотаріальної дії з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва подано не до нотаріуса, який вчинив таку дію;</li><li>10) заяву про державну реєстрацію</li></ol>



	<p>прав та їх обтяжень в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в електронній формі;</p> <p>11) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі прав.</p>
<p><b>Порядок оскарження</b></p>	<p>Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єкта державної реєстрації прав можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України, його територіальних органів або до суду.</p>
<p><b>Де отримати</b> (контакти: адреса, телефон, часи прийому)</p>	<p>Центр надання адміністративних послуг Тисменицької районної державної адміністрації</p> <p>77401, Івано-Франківська область, м. Тисмениця, вул. Галицька, буд. 17, пов. 1 тел. (факс) (03436) 2-44-47, e-mail: <a href="mailto:adminpos@ukr.net">adminpos@ukr.net</a> Web: <a href="http://admin@tsm.if.gov.ua">admin@tsm.if.gov.ua</a></p> <p><u>час прийому:</u> понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 год. до 16.00 год. вівторок з 13.00 год. до 20.00 год.</p> <p><u>час роботи:</u> понеділок, середа, четвер, з 08.00 год. до 17.15 год. Вівторок з 08. год. до 20.00 год. п'ятниця з 08. год. до 16.00 год.</p>