

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту з видачею витягу

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Реєстрація заяви (запиту) суб'єкта звернення. Перевіряє: 1) повноваження особи, що звернулася за адміністративною послугою; 2) пакет документів, необхідних для державної реєстрації меж частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту. Передача заяви (запиту) та пакету документів до структурного підрозділу в районі/ місті Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	заяви реєструються в день їх надходження в порядку черговості
2.	Реєстрація заяви (запиту) суб'єкта звернення. Перевіряє: 1) повноваження особи, що звернулася за адміністративною послугою; 2) документи, необхідних для державної реєстрації меж частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту. Вносить до Державного земельного кадастру такі дані: 1) реєстраційний номер заяви; 2) дата реєстрації заяви; 3) відомості про особу, яка звернулася із заявою.	Державний кадастровий реєстратор	В	Протягом одного дня (заяви реєструються в день їх надходження в порядку черговості)
3.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту. Виконує: - перевірку електронного документу та за допомогою програмного	Державний кадастровий реєстратор	В	Протягом тринадцяти днів (з дня реєстрації заяви про надання послуги)



	<p>забезпечення Державного земельного кадастру вносить відомості, які містять електронний документ, до Державного земельного кадастру;</p> <p>- надання за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру відомості відповідним органам державної влади, органам місцевого самоврядування;</p> <p>- формує витяг з Державного земельного кадастру для підтвердження внесення відомостей (змін до них) про земельну ділянку;</p> <p>- приймає рішення про відмову у внесенні відомостей відповідно до вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру.</p> <p>Підписує витяг та засвідчує свій підпис власною печаткою.</p> <p>Передає адміністратору центру адміністративних послуг</p>		З В	
4.	Видача витягу з Державного земельного кадастру на підтвердження внесення відомостей до Державного земельного кадастру.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	З чотирнадцятого дня (витяг надається в день звернення заявника)
Загальна кількість днів надання послуги –				14 календарних днів
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством)				14 календарних днів

Примітка: дії або бездіяльність посадової особи територіального органу Держгеокадастру можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

Умовні позначення: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.